



**ANEXO II**

**Conserje de servicios (reservada discapacidad)**

**AUTOBAREMACIÓN**

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

Domiciliado/ a en la C/ \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ de  
\_\_\_\_\_ CP. \_\_\_\_\_ Teléfono nº \_\_\_\_\_,  
dirección de correo \_\_\_\_\_, ante LA Sra. Alcaldesa-  
Presidenta del Excmo. Ayuntamiento de Los Villares (Jaén).

De conformidad con la Fase de Concurso, declaro cumplir los siguientes requisitos:

**1) Experiencia Profesional:**

**La puntuación máxima total a alcanzar en este apartado no podrá ser superior a 60 puntos.**

Supuesto Profesional	Experiencia	Número total de meses	puntuación
1.a)			
1.b)			



**2) Formación Específica:**

La puntuación máxima total a alcanzar en este apartado no podrá ser superior a 40 puntos.

<b>2.a) Cursos o jornadas de formación impartidos, organizados, homologados o financiados por Administraciones Públicas, Colegios profesionales, Cámaras de comercio, Organizaciones sindicales, Organizaciones empresariales, Organismos públicos:</b>		
<b>Núm.</b>	<b>Titulación</b>	<b>Puntuación</b>

La documentación justificativa de los méritos deberá ir ordenada, numerada y valorada según el orden en que se citan los méritos.

En caso de tener más méritos de lo que le permite rellenar la tabla en su apartado 2.a), puede utilizar copia del **Anexos II autobarefacción** adjunto para alegarlos.

<b>Total puntuación Experiencia Profesional:</b>	
<b>Total puntuación Formación Específica:</b>	
<b>Puntuación total:</b>	

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Fdo.: